

Regulamin świadczonych usług.

Serwis 9print.pl prowadzony jest przez YM LTD Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (00-105), przy ul. Twarda 18, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000719292, NIP: 5252739871, REGON: 369501970, (dalej: „Spółka”).

§1. Informacja o Produktach

1. Informacje o Produktach dostępnych w asortymencie Serwisu stanowią zaproszenie do zawarcia umowy w rozumieniu art. 71 Kodeksu cywilnego.
2. Ceny Produktów wskazane na stronach Serwisu:
 - a) zawierają podatek VAT i podawane są w złotych polskich;
 - b) nie zawierają kosztów dostawy. Koszty dostawy zależą od sposobu dostarczenia Produktu do Klienta i podawane są przy wyborze sposobu dostawy Produktu przez Klienta. Całkowity koszt zamówienia (tj. cena Produktów wraz z kosztami dostawy) wskazany jest w koszyku przed złożeniem zamówienia przez Klienta.
3. Spółka zastrzega sobie prawo do dokonywania na bieżąco zmian w cenach Produktów oraz do przeprowadzania i odwoływania wszelkiego rodzaju akcji promocyjnych oraz wyprzedaży. Uprawnienie, o którym mowa w poprzednim zdaniu, nie ma wpływu na zamówienia złożone przed datą wejścia w życie zmiany ceny, warunków akcji promocyjnych lub wyprzedaży.

§2. Warunki realizacji zamówienia

1. Klient może składać zamówienia na Produkty przez 7 (siedem) dni w tygodniu i 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę.
2. W celu złożenia zamówienia należy:
 - a) zalogować się na konto Klienta w Serwisie;
 - b) wybrać Produkt będący przedmiotem zamówienia, a następnie kliknąć przycisk „Zamów” (lub równoznaczny);
 - c) dodać zdjęcie z urządzenia końcowego Klienta (np. komputera) lub wpisać adres internetowy zdjęcia (url), które ma być przedmiotem zamówienia;
 - d) wybrać opcje dotyczące zamówienia spośród dostępnych opcji,
 - e) wybrać sposób dostawy i płatności przedmiotu zamówienia;

f) wpisać dane odbiorcy zamówienia oraz adres, na który ma nastąpić dostawa Produktu (w przypadku dostawy kurierem lub pocztą polską), a także adres e-mail, pod którym Spółka może skontaktować się z Klientem w sprawach związanych z zamówieniem.

g) wpisać dane do faktury, jeżeli Klientowi ma zostać wystawiona faktura VAT;

h) potwierdzić zamówienie przyciskiem: „Złożyć zamówienie” (w przypadku wyboru płatności z góry opłacić zamówienie w jednym z dostępnych sposobów płatności).

3. Przedmiot zamówienia może być dostarczony Klientowi – w zależności od jego wyboru:

Przesyłka kurierska (INPOST)– deklarowany czas dostawy to 2 dni robocze.

Paczkomat InPost – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 3 dni robocze.

Poczta Polska (list ekonomiczny polecony) – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 14 dni roboczych.

Poczta Polska (list priorytetowy polecony) – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 14 dni roboczych.

Poczta Polska (list ekonomiczny zwykły) – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 14 dni roboczych.

Poczta Polska (list priorytetowy zwykły) – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 14 dni roboczych.

Przesyłki są dostarczane w dni robocze od poniedziałku do piątku

4. Złożenie zamówienia przez Klienta oznacza złożenie Spółce oferty zawarcia umowy sprzedaży (kupna) zamówionego Produktu.

5. Po złożeniu zamówienia na adres poczty elektronicznej Klienta wskazany w koncie Klienta zostanie wysłane potwierdzenie otrzymania przez Spółkę zamówienia złożonego przez Klienta. Jeżeli realizacja zamówienia jest możliwa, na adres poczty elektronicznej Klienta wysłana zostanie wiadomość elektroniczna z potwierdzeniem przyjęcia zamówienia do realizacji. Potwierdzenie przyjęcia zamówienia jest oświadczeniem Spółki o przyjęciu oferty, o której mowa w ust. 4 powyżej.

Spółka zastrzega sobie prawo ograniczenia sposobów dostawy oraz form płatności w odniesieniu do danych Produktów, kategorii produktowych lub ilości zamawianych Produktów.

6. Spółka zastrzega sobie prawo do ograniczenia sposobów dostawy oraz form płatności w stosunku do Klienta, który:

a) co najmniej dwukrotnie nie odebrał przedmiotu zamówienia dostarczanego za pośrednictwem Poczty Polskiej, płatnego przy odbiorze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia go do właściwej placówki Poczty Polskiej;

b) co najmniej dwukrotnie nie odebrał przedmiotu zamówienia przesłanego przesyłką kurierską.

7. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia Klienta w czasie przewidzianym na realizację zamówienia, Spółka poinformuje Klienta o zaistniałej sytuacji wysyłając wiadomość na wskazany

przez Klienta adres e-mail wskazany przez Klienta, w terminie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

8. Spółka może kontaktować się z Klientem na podany przez niego adres poczty elektronicznej także:

a) w pozostałym sprawach wymagających kontaktu z Klientem, w tym w szczególności gdy jakość zdjęcia lub jego format uniemożliwia prawidłowe wykonanie zamówienia.

b) w celu ustalenia adresu wysyłki/danych dostawy zamówienia.

9. W przypadku, gdy realizacja części zamówienia nie będzie możliwa, Spółka może zaproponować Klientowi:

a) anulowanie całości zamówienia (w przypadku wyboru tej opcji przez Klienta Spółka będzie zwolniona z obowiązku realizacji zamówienia);

b) anulowanie zamówienia w części, w której realizacja nie jest możliwa w wyznaczonym terminie (w przypadku wyboru tej opcji przez Klienta zamówienie zostanie zrealizowane w części, przy czym Spółka będzie zwolniona z obowiązku jego realizacji w pozostałym zakresie);

c) podział zamówienia i wyznaczenie nowego terminu realizacji w odniesieniu do tej części zamówienia, której realizacja nie jest możliwa w pierwotnie wyznaczonym terminie (w przypadku wyboru tej opcji przez Klienta wysłanie składających się na zamówienie Produktów zostanie dokonane w kilku odrębnych przesyłkach, zaś Klient nie będzie ponosił dodatkowych kosztów związanych z podziałem zamówienia na kilka wysyłek).

10. W przypadku gdy Klient nie wybierze żadnego ze sposobów realizacji zamówienia w sytuacji, o której mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu (w tym również w przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu z Klientem z przyczyn nie leżących po stronie Spółki), Spółka dostarczy Klientowi Produkty, co do których zamówienie może być zrealizowane w terminie, w pozostałym zakresie zamówienie zostanie anulowane, o czym Klient zostanie powiadomiony na adres poczty elektronicznej wskazany w koncie Klienta. Klient może odstąpić od umowy w zakresie, w jakim została zrealizowana, na zasadach określonych w § 1-5 regulaminu "Reklamacje, zwroty i gwarancja".

11. W przypadku gdy Klient nie podejmie żadnej decyzji w sytuacji, o której mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu (w tym również w przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu z Klientem z przyczyn nieleżących po stronie Spółki), Spółka może anulować zamówienie w całości.

12. W przypadku anulowania zamówienia w sytuacji wskazanej w ust. 10-11 niniejszego paragrafu, jeśli zapłata za przedmiot zamówienia została dokonana z góry, Spółka zwróci Klientowi zapłaconą kwotę (lub jej części w przypadku realizacji zamówienia w części) zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Zasady zwrotu należności zostały szczegółowo opisane w § 1-5 regulaminu "Reklamacje, zwroty i gwarancja".

13. W przypadku podania przez Klienta błędnego lub niedokładnego adresu, Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie lub opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie.

§3. Formy płatności i rozpoczęcie realizacji zamówienia

1. Produkt może być dostarczony jedynie na terenie Polski, za który zapłaty można dokonać przelewem bankowym lub kartą płatniczą lub inny sposób (na web-stronie 9print.pl) w jednym z systemów płatności elektronicznych akceptowanych w danym momencie przez Spółkę.

2. W celu skorzystania z kodu rabatowego albo kuponu zakupów grupowych, należy posiadany kod rabatowy albo kupon zakupów grupowych wpisać w odpowiednie pole podczas składania zamówienia.

§4. Promocje

1. Na stronach Serwisu mogą znajdować się informacje o promocjach (zwanymi dalej „Promocjami”). Promocje dzielą się na:

- a) promocje produktowe – obniżające cenę produktu zgodnie z rabatem kwotowym lub procentowym, określonym każdorazowo na stronie Produktu;
- b) promocje wartościowe - obniżające cenę zamówienia zawierającego produkty objęte promocją o rabat kwotowy lub procentowy określony każdorazowo po dodaniu Produktów do koszyka i spełnieniu szczegółowych warunków promocji umieszczonych na stronie Promocji lub w newsletterze;
- c) pakiety promocyjne - przy zakupie określonej ilości dowolnych produktów objętych Promocją Klient otrzymuje rabat kwotowy lub procentowy na najtańszy produkt. Promocja obejmuje wszystkie produkty znajdujące się na stronie Promocji;
- d) zestawy promocyjne - przy zakupie (wyłącznie na stronie produktowej) zestawu promocyjnego, składającego się przynajmniej z dwóch produktów zamieszczonych w boxie promocyjnym, Klient otrzymuje rabat na wszystkie produkty wchodzące w skład zestawu z wyjątkiem najdroższego z nich.

1. Promocja może być uzależniona od podania kodu rabatowego podczas składania zamówienia.

2. Promocji nie można łączyć z innymi promocjami Serwisu, chyba że regulamin danej promocji będzie stanowił inaczej.

3. Po złożeniu zamówienia zawierającego pakiet lub zestaw promocyjny nie ma możliwości jego podziału. Pakiety i zestawy promocyjne mogą być dostarczone Klientowi, jeżeli wszystkie Produkty wchodzące w ich skład zostaną skompletowane.

W przypadku braku któregośkolwiek z Produktów wchodzącego w skład zamówionego pakietu lub zestawu promocyjnego, Spółka poinformuje o tym Klienta poprzez wysłanie informacji na adres email wskazany w zamówieniu.

4. W przypadku sprzeczności z innymi postanowieniami regulaminu zastosowanie mają postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie.

Reklamacje, wzroty i gwarancja

§1. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Konsumentów

1.1 Reklamacje z tytułu niezgodności Produktu z umową:

- Podstawa i zakres odpowiedzialności Serwisu Internetowego wobec Konsumenta z tytułu

niezgodności Produktu z umową są określone ustawą z dnia 30 maja 2014r. o prawach konsumenta (Dz. U. 2014. 827):

- Zawiadomienia o niezgodności Zamówienia z umową oraz zgłoszenia odpowiedniego żądania można dokonać poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres mailowy: reklamacja@9print.pl
- Gdy jest to niezbędne dla oceny niezgodności Zamówienia z umową należy go dostarczyć na adres Serwisu Internetowego: YM LTD Sp. z o.o., 00-151 Warszawa ul. Twarda 18.
- Serwis Internetowy ustosunkuje się do żądania Konsumenta niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania żądania. Odpowiedź w sprawie reklamacji jest wysyłana na podany przez Konsumenta adres lub w inny podany przez Konsumenta sposób.
- W przypadku Produktów objętych gwarancją Serwis Internetowy informuje, iż gwarancja na Produkt nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień kupującego wynikających z niezgodności Produktu z umową.

1.2 Reklamacje związane ze świadczeniem usług drogą elektroniczną przez Serwis Internetowy.

- Reklamacje związane ze świadczeniem usług drogą elektroniczną za pośrednictwem serwisu internetowego Konsument może składać poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres mailowy reklamacja@9print.pl

- Zaleca się podanie w powyższej wiadomości e-mail jak najwięcej informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości oraz danych kontaktowych – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę.

- Rozpatrzenie reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszenia reklamacyjnego.

1.3 Odpowiedź Usługodawcy w sprawie reklamacji jest wysyłana na adres e-mail Konsumenta podany w zgłoszeniu reklamacyjnym lub w inny podany przez Konsumenta sposób.

- W przypadku uznania reklamacji Usługodawca zwraca koszt przesyłki przedmiotu reklamacji. Jeżeli Konsument wybrał sposób dostarczenia rzeczy inny niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Usługodawcę, Usługodawca nie jest zobowiązany do zwrotu Konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.

1.4 Reklamacje z tytułu niewykonania bądź niewłaściwego wykonania obsługi płatności:

1.4.1 Rozliczenia transakcji kartą kredytową i e-przelewem przeprowadzane są za pośrednictwem Dotpay.pl

Reklamacje z tytułu niewykonania bądź niewłaściwego wykonania obsługi płatności należy kierować do właściwego agenta rozliczeniowego bezpośrednio na adres e-mail, korzystając z formularza kontaktowego lub telefonicznie – zgodnie z regulaminem świadczenia usług w zakresie płatności elektronicznych danego agenta rozliczeniowego:

Dotpay.pl – formularz kontaktowy (<https://www.dotpay.pl/kontakt/>); numer telefonu: +48 12 688 26 00; adres korespondencyjny:

Dotpay Sp. z o.o.
ul. Wielicka 28 b,
30-552 Kraków,
Polska.

1.4.2 Zgłoszenie reklamacji możliwe jest w czasie 2 lat od odebrania zamówienia.

1.5. Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Klientów

1.5.1 Tryb postępowania reklamacyjnego dotyczący Klientów

1.5.2 Warunkiem rozpoznania przez Usługodawcę reklamacji zgłoszonej przez Klienta, gdy dotyczy ona uszkodzeń Towaru/Produktu/Usługi powstałych podczas transportu do Klienta, jest zgłoszenie tych uszkodzeń do Usługodawcy w sposób opisany ust. 9.5.3 w terminie 14 dni od dnia wykrycia uszkodzenia (nie później jednak niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia dostarczenia Zamówienia) wraz ze szczegółowym opisem problemu oraz dostarczenie reklamowanego Zamówienia na koszt Klienta na adres Usługodawcy.

1.5.3 Reklamacje Towarów/Produktów/Usług zamawianych w Serwisie Internetowym z tytułu uszkodzeń powstałych podczas ich transportu do Klienta mogą być składane za pomocą Formularza Reklamacyjnego dostępnego w zakładce Kontakt na stronie Serwisu Internetowego lub zgłoszenie takiego żądania poprzez wiadomość e-mail reklamacja@9print.pl.

1.5.4 W przypadku uwzględnienia reklamacji Usługodawca nie zwraca Klientowi kosztów przesyłki/dostarczenia Zamówienia.

1.5.5 Usługodawca ustosunkuje się do zgłoszonych przez Klienta reklamacji w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia ich zgłoszenia, jak również poinformuje Klienta o dalszym trybie postępowania.

1.5.6 Usługodawca nie przyjmuje Towarów/Produktów przesyłanych za pobraniem.

1.5.7 Odpowiedzialność odszkodowawcza Usługodawcy względem Klienta z tytułu utraconych korzyści, utraty renomy lub wizerunku przedsiębiorstwa, szkód następczych pośrednich i wynikowych jest wyłączona. Jakakolwiek odpowiedzialność odszkodowawcza Usługodawcy względem Klienta związana z zakupionym Towarem/Produktom/Usługą jest ograniczona do jego ceny sprzedaży. Zgłoszenie reklamacji możliwe jest w czasie 2 lat od odebrania zamówienia.

1.5.8 W pozostałych kwestiach nieuregulowanych w p-tach 9.5.1 do 9.5.7 stosuje się odpowiednio zapisy regulaminu dotyczące Trybu postępowania reklamacyjnego dotyczące Konsumentów. W pozostałych przypadkach stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.

1.5.9. Zgłoszenie reklamacji możliwe jest w czasie 2 lat od odebrania zamówienia.

1.6. Uszkodzenie towaru/produktu w transporcie

1.6.1 W przypadku stwierdzenia uszkodzenia Towaru/Produktu kurier ma obowiązek na miejscu wypełnić protokół uszkodzenia przesyłki.

1.6.2. Obowiązkiem kuriera jest posiadanie protokołu uszkodzenia przesyłki.

1.6.3. Przed podpisaniem protokołu uszkodzenia przesyłki należy go uważnie przeczytać i zwrócić szczególną uwagę na zgodność zawartych w nim informacji ze stanem rzeczywistym paczki (uszkodzenie opakowania, oznaczenia ostrzegawcze).

1.6.4. W przypadku odmowy przyjęcia przesyłki z powodu uszkodzenia należy to wyraźnie zaznaczyć na liście przewozowym. Znacznie to ułatwi i przyspieszy procedurę reklamacyjną.

§2. Odstąpienie od umowy

2.1. Z zastrzeżeniem pkt 4 poniżej, Klient będący osobą fizyczną, dokonujący zakupów w Serwisie w zakresie niezwiązanym bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową (konsument) może odstąpić od umowy sprzedaży Produktu zakupionego w Serwisie w ciągu 14 (czternastu) dni kalendarzowych bez podawania przyczyny oraz bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w ust. 4 poniżej. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:

- a) od daty otrzymania zrealizowanego zamówienia (wydania Produktu),
- b) od daty otrzymania przez konsumenta ostatniej części zrealizowanego zamówienia – jeżeli zamówienie jest realizowane w częściach.

Prawo do odstąpienia od umowy nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umowy (stosownie do art. 38 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta - tekst jednolity z dnia 24 czerwca 2014 r., Dz. U. z 2014 r., poz. 827):

- 1) o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy;
- 2) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb (dotyczy to w szczególności odbitek zdjęć, Produktów, na których zamieszczane są zdjęcia na życzenie Klienta, Produktów przygotowanym na wymiar zgodnie z zamówieniem Klienta itp.);
- 3) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, której po otwarciu opakowania nie można zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu.

2.2. Odstąpienie od umowy zgodnie z ust. 1 powyżej wymaga złożenia oświadczenia na piśmie w terminie wskazanym w ust. 1 powyżej (Klient może skorzystać ze wzoru znajdującego się na stronie 9print.pl, lub e-formularz na stronie Kontakt). W takim przypadku Klient zobowiązany jest do zwrotu Spółce Produktu w stanie niewykraczającym poza konieczny do stwierdzenia charakter Produktu, a także jej cechy i funkcjonowanie. Spółka zwróci Klientowi uiszczoną przez Klienta należność zgodnie z postanowieniami § 4 regulaminu.

Bezpośredni koszt zwrotu produktu w wyniku odstąpienia ponosi Klient. Jednocześnie Klient ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakter Produktu, jego cechy lub funkcjonowanie.

2.3. Klient, który odstąpił od umowy ma obowiązek zwrócić Produkt Spółce, niezwłocznie, nie później niż 14 dni od dnia odstąpienia od umowy. Klient może zwrócić przedmiot zamówienia w całości lub części: adres biura firmy YM LTD Sp. sp. z o. o., Warszawa, ul. Twarda 18 00-105

Spółka nie odbiera kierowanych do niej przesyłek odesłanych za pobraniem i nie odpowiada za koszty związane z takimi przesyłkami.

2.4. W odniesieniu do zamówienia, którego przedmiotem są m.in. rzeczy nieprefabrykowane, wyprodukowane według specyfikacji konsumenta lub służące zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb, takie jak odbitki zdjęć, produkty, na których zamieszczane są zdjęcia zgodnie z życzeniem Klienta, Produkty przygotowane na podany przez Klienta wymiar itp. nie przysługuje Klientowi prawo odstąpienia od umowy sprzedaży zamówionego Produktu.

§3. Sposoby dostawy

3.1 Serwis internetowy udostępnia następujące sposoby dostawy Produktu:

Paczka kurierska Inpost;

Paczkomaty Inpost;

Poczta Polska Econom polecona;

Poczta Polska Priorytet polecona;

Poczta Polska zwykły (Priorytet lub Econom).

3.2 Ewentualne koszty dostawy są wskazywane w trakcie składania Zamówienia. Są one uzależnione od wybranego przez Usługobiorcę sposobu dostawy.

3.3 Termin dostawy - na czas oczekiwania przez Usługobiorcę na dostawę Produktu składa się termin realizacji Produktu przez Serwis Internetowy i czas dostawy Produktu przez przewoźnika:

3.3.1 Całkowity i maksymalny termin realizacji zamówienia nie powinien przekroczyć 30 dni roboczych. Czas ten należy liczyć w Dniach roboczych w następujący sposób: od momentu Pozytywnej Weryfikacji Zamówienia do momentu wysyłki Zamówienia do Usługobiorcy.

3.3.2 Czas dostawy Zamówienia przez przewoźnika uzależniony jest od wybranego przez Usługobiorcę sposobu dostawy.

Przesyłka kurierska (INPOST) – deklarowany czas dostawy to 2 dni robocze.

Paczkomat InPost – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 3 dni robocze.

Poczta Polska (list ekonomiczny polecony) – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 14 dni roboczych.

Poczta Polska (list priorytetowy polecony) – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 14 dni roboczych.

Poczta Polska (list ekonomiczny zwykły) – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 14 dni roboczych.

Poczta Polska (list priorytetowy zwykły) – deklarowany przez przewoźnika czas dostawy to 14 dni roboczych.

3.4 Przesyłki są dostarczane w dni robocze od poniedziałku do piątku

3.5 W najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie Spółka nie ponosi odpowiedzialności za wydłużony czas dostawy lub brak dostawy z powodu podania przez Klienta nieprawidłowego lub niepełnego adresu dostawy.

§4. Anulowanie zamówienia przez Klienta

4.1 Anulowanie zamówienia przez Klienta możliwe jest wyłącznie w sytuacji, gdy Klient jako sposób zapłaty wybrał płatność z góry i nie dokonał jeszcze opłaty (w takim przypadku anulowanie zamówienia możliwe jest do momentu dokonania przez Klienta opłaty).

4.2. Zamówienie realizowane jest niezwłocznie po potwierdzeniu jego przyjęcia (gdy Klient wybrał sposób płatności przy odbiorze) lub niezwłocznie po otrzymaniu przez Spółkę potwierdzenia dokonania płatności przez Klienta (gdy Klient wybrał płatność z góry). Ze względu specyfikę Produktów (każdy Produkt posiada właściwości określone przez Klienta w zamówieniu) nie jest możliwe anulowanie zamówienia po rozpoczęciu jego realizacji (przyjęcie Zamówienia do druku (status w e-mailu "Drukujemy i pakujemy").

4.3. W przypadkach określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu anulowanie zamówienia można dokonać w Serwisie (zakładka „Twoje konto”) lub kontaktując się z Centrum Wsparcia Klienta.

4.4. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Klient otrzyma potwierdzenie anulowania zamówienia na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta w procesie składania zamówienia.

§5. Jakość zdjęć

5.1 Jakość zdjęć

Dla celów niniejszej Umowy, Użytkownik usług 9print.pl, które powinny być na tyle wysokiej jakości, aby zapewnić projektowanie pakietów. Te zdjęcia muszą spełniać minimalnych jakości, aby nie ulegać degradacji podczas drukowania: 1000x1000 pikseli. Różnica w jakości między zdjęciem, przedstawionych przez Użytkownika, i tej, która jest wydrukowana na zdjęcia, może mieć wpływ na kolor lub wygląd, szczególnie ze względu na jakość oryginalnego układu, ale i jakość wyświetlania ekranu używanego urządzenia. Użytkownik przyjmuje do wiadomości, że jakość wydruku opiera się na jakości zdjęć, przesłanych do zamówienia na stronie internetowej 9print.pl. Dokładnie tak samo, użytkownik musi zapewnić sobie wybór produktów, pakietów zdjęć i ich oprawy.

9print.pl nie zastąpi i nie zwróci towary, jakość których będzie niezadowolająca dla użytkownika (w przypadku, gdy Użytkownikiem zostały przesłane zdjęcia poniżej opisanej jakości 1000x1000 pikseli). Wreszcie, użytkownik oświadcza, że pliki i dane, które przekazuje w 9print.pl, w żadnym wypadku nie są jedyne i niepowtarzalne plikami i danymi, które przechowuje, ale także ponosi za nich odpowiedzialność. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i zgadza się, że 9print.pl nie ponosi odpowiedzialności za utratę plików i danych, przekazanych im 9print.pl.

Jeśli jest jakieś pytania, prosimy o kontakt z nami poprzez [formularz kontaktowy](#). My odpowiemy jak najszybciej.

